

Déclaration de confidentialité relative aux candidats à l'embauche/aux employés de JLL : Comment JLL collecte et utilise les données personnelles de ses employés et candidats à l'embauche.

La présente Déclaration de confidentialité définit la manière dont JLL Incorporated (y compris l'intégralité de ses filiales, « Jones Lang LaSalle » ou « Entreprise ») collecte et utilise les données personnelles, sous forme électronique ou papier, de ses employés et candidats à l'embauche.

Si nous modifions la présente Déclaration de confidentialité :

JLL peut ponctuellement mettre à jour cette déclaration de confidentialité. Dans ce cas, nous vous informerons de toute modification apportée à la manière dont nous traitons vos données personnelles. Nous vous en informerons par courrier électronique ou nous publierons un avis sur l'Intranet de JLL.

Notre base juridique pour la collecte et l'utilisation des données personnelles sur les employés ou les candidats :

La quasi-totalité du traitement de vos données personnelles assuré par JLL est nécessaire à des fins de recrutement et d'exécution des obligations de JLL dans le domaine de l'emploi. La collecte de données personnelles de « catégorie spéciale », par exemple des informations sur la santé ou l'appartenance ethnique, se fera sur la base du consentement, sauf si la loi nous y autorise ou nous y oblige dans un but juridique spécifique, pour le contrôle de la diversité par exemple.

Raisons supplémentaires pour le traitement des données personnelles :

Vous devez savoir que nous sommes susceptibles de traiter vos données personnelles à d'autres fins. De manière générale, notre base juridique impose que le traitement soit réalisé dans notre « intérêt légitime ».

Par exemple, nous sommes susceptibles de traiter les données suivantes :

- les images de vidéosurveillance de personnes sur le lieu de travail ;
- les informations de localisation de l'employé ;
- les données de suivi des véhicules JLL utilisés par les employés.

Nous utilisons ces informations en vue de prévenir toute violation, de protéger les employés, de fournir des services à nos clients ou de protéger les ressources de JLL.

Avec qui sommes-nous susceptibles de partager vos données personnelles ?

Les informations sont susceptibles d'être envoyées aux personnes suivantes :

- le personnel RH ;
- les agences de recrutement et les centres d'évaluation ;
- les organismes de référencement ou de sélection ;
- les fournisseurs externes (le service de paie par exemple) ;
- les assureurs ou les organismes gérant les allocations (la caisse de retraite, par exemple) ;
- les consultants professionnels (avocats, comptables) ;
- les fournisseurs de services de formation externes (pour les formations en compétences professionnelles ou générales par exemple) ;
- les fournisseurs de technologie (permettant par exemple de faire fonctionner l'entreprise) ;
- les prospects (collecte limitée des données personnelles dans le cadre d'offres et de promotions professionnelles) ;
- les responsables et le personnel en lien avec votre poste ;
- d'autres entreprises appartenant à notre groupe ;
- des régulateurs et autres corps professionnels (par exemple, le RICS) ;

- tout destinataire habilité à exiger des données personnelles, par exemple, le gouvernement et les impôts, la sécurité sociale en matière d'allocation, les tribunaux et les organismes d'application de la loi tel que la police, lorsque la loi l'oblige ;
- tout destinataire auquel vous nous autorisez à envoyer vos données personnelles.

Comment protégeons-nous vos données personnelles envoyées à l'étranger ?

En raison de la nature globale des activités de JLL, nous sommes susceptibles de transférer les données personnelles collectées vers d'autres entreprises et à l'étranger. Par exemple, certains de nos systèmes stockent et transfèrent des données vers d'autres régions. Le reporting et le recrutement de personnel à l'international peuvent également exiger le transfert de vos données à l'étranger. Une partie de votre travail peut nécessiter que vos données personnelles traversent les frontières nationales. Lorsque c'est le cas, les entités de JLL Group et les tiers prennent les mesures de protection appropriées en matière de transfert (comme l'utilisation des clauses contractuelles standard approuvées par l'Union européenne ou le Bouclier de protection des données UE-États-Unis) et se conformeront à toutes les lois et réglementations qui s'appliquent. Nos pratiques seront en conformité avec le [Code d'Éthique de JLL](#) et la [Politique globale de confidentialité](#).

Combien de temps conservons-nous vos données personnelles ?

JLL conserve vos données personnelles aussi longtemps que nécessaire aux fins légales ou commerciales. Reportez-vous à la [Politique de conservation des données de JLL](#) pour plus d'informations.

Vos droits vis-à-vis de vos données personnelles :

Vous avez le droit d'accéder aux données personnelles détenues par JLL. Vous avez également le droit de faire corriger vos données personnelles en cas d'erreur ou de les faire effacer dans certaines circonstances. Lorsque JLL a recours à une prise de décision automatisée, vous avez la possibilité de demander davantage d'informations à ce sujet. Pour en savoir plus concernant vos droits, veuillez contacter l'adresse privacyEEA@eu.jll.com. Nous vous fournissons ces informations à titre gracieux. Vous pouvez également récupérer les données personnelles que vous nous avez fournies dans un format lisible par machine afin de pouvoir les transférer à une autre entreprise si vous le souhaitez.

Le droit d'exercer son retrait de consentement à tout moment, le cas échéant :

Si nous collectons et utilisons des données personnelles vous concernant sur la base de votre consentement, nous cesserons de traiter ces renseignements dès le retrait dudit consentement, sauf s'il existe une base juridique différente exigeant de poursuivre le traitement de vos données personnelles.

Sources de données personnelles

JLL peut obtenir des données personnelles concernant votre contrat des sources suivantes :

- des agences de recrutement ;
- d'Internet/des bases de données/des outils de recherche (adhésion professionnelle, WorldCheck, Experian, par exemple) ;
- des fournisseurs de services de formation (nous assurons par exemple des formations pour des qualifications spécifiques) ;
- des institutions financières (pour une P-Card par exemple) ;
- des fournisseurs télécom (factures, historique d'appels) ;
- d'autres entités du groupe JLL ;
- des employés de JLL ;
- des références professionnelles ;
- des agences gouvernementales (pour des raisons fiscales par exemple) ;
- des organismes de santé (en matière de santé au travail par exemple) ;

- du service Disclosure and Barring Service le cas échéant ;
- des médias sociaux.

Nous conserverons au minimum les données personnelles suivantes :

- vos nom et prénom ;
- votre date de naissance ;
- l'adresse de votre domicile ;
- le numéro de téléphone de votre domicile ou tout autre numéro de contact ;
- votre adresse e-mail ;
- votre droit au travail et votre statut d'immigration ;
- votre expérience professionnelle ;
- vos références professionnelles et personnelles ;
- vos formations et expériences ;
- votre numéro de sécurité sociale/de carte d'identité nationale ;
- les coordonnées des membres de la famille à des fins d'assurance maladie, d'allocations et d'urgence ;
- vos informations de compte bancaire ;
- toute autre information que vous nous fournissez en lien avec votre emploi.

Les données personnelles supplémentaires suivantes peuvent également être conservées (en fonction du rôle et du lieu) :

- les données concernant le salaire ;
- les données concernant la santé et la sécurité (un handicap, par exemple) ;
- des copies de l'activité sur la messagerie instantanée/les e-mails/les médias sociaux ;
- les registres de formation ;
- les photographies du personnel ;
- les détails des plaintes ;
- les données biométriques (pour l'accès aux bâtiments ou aux centres de données) ;
- les informations relatives aux performances ;
- les informations concernant les « opinions » (par exemple, sur Yammer ou dans des enquêtes).

Si vous ne fournissez pas vos données personnelles

Si vous ne fournissez pas les données personnelles nécessaires à l'exécution du contrat d'embauche ou au respect d'une exigence légale, votre candidature sera probablement refusée. Il est important de noter que JLL n'a pas la compétence légale d'exiger que vous fournissiez des informations, mais la collecte des données pourrait devenir une exigence contractuelle pour nos employés. Lorsque des données personnelles ne sont pas fournies dans le cadre de votre contrat de travail avec nous, nous ne serons peut-être pas en mesure de vous apporter l'assistance nécessaire (comme un support informatique).

Comment porter plainte

Si vous avez besoin de déposer une plainte concernant le traitement de vos données personnelles, contactez [votre](#) responsable RH. Si vous n'êtes pas satisfait de la façon dont nous traitons votre plainte, vous pouvez contacter [l'autorité de protection des données de votre pays](#).

Autres moyens de contact

Si vous avez d'autres questions au sujet de vos données personnelles, contactez-nous par e-mail à l'adresse privacyEEA@eu.jll.com, ou écrivez à votre département RH local.

Pour [toute](#) question RH **non** relative à vos données personnelles, contactez votre équipe RH locale.