

**Oświadczenie o ochronie prywatności pracownika/osoby kandydującej na stanowisko w firmie JLL:
Zasady zbierania i wykorzystywania danych osobowych o pracownikach i osobach kandydujących na stanowisko w firmie JLL.**

Niniejsze Oświadczenie o ochronie prywatności określa, jak firma JLL Incorporated (w tym jej spółki zależne należące w całości do przedsiębiorstwa, „Jones Lang LaSalle” lub „Firma”) zbiera i wykorzystuje dane osobowe — w wersji elektronicznej i papierowej — o swoich pracownikach oraz osobach kandydujących na stanowisko w firmie.

Zmiany niniejszego Oświadczenia o ochronie prywatności:

Firma JLL ma prawo uaktualniania niniejszego Oświadczenia o ochronie prywatności od czasu do czasu. Gdy wystąpi taka potrzeba, zostaną Państwo poinformowani o wszelkich znaczących zmianach w zakresie obsługi Państwa danych osobowych. Powiadomienie zostanie wysłane na Państwa adres e-mail lub zamieszczone w sieci Intranet firmy JLL.

Podstawy prawne zbierania i wykorzystywania danych osobowych naszych pracowników lub osób kandydujących na stanowisko w firmie:

Niemal całe przetwarzanie Państwa danych osobowych wykonywane przez firmę JLL jest wymagane do celów rekrutacji oraz wykonywania zobowiązań firmy JLL w ramach zatrudnienia. W przypadku zbierania danych osobowych „kategorii specjalnej”, tj. informacji zdrowotnych lub o pochodzeniu etnicznym, jest to wykonywane w oparciu o wyrażenie zgody, chyba że dopuszcza lub wymaga tego od nas prawo w konkretnym celu — np. do monitorowania różnorodności.

Dodatkowe powody przetwarzania danych osobowych:

Mamy prawo przetwarzać Państwa dane osobowe do celów dodatkowych. Zazwyczaj podstawą prawną takiego przetwarzania jest nasz „uzasadniony interes”.

Mamy prawo przetwarzać na przykład:

- obrazy CCTV osób korzystających z miejsca pracy,
- informacje lokalizacyjne o pracowniku oraz
- dane o wykorzystaniu pojazdów firmy JLL przez pracowników.

Wykorzystujemy te informacje, by zapobiegać przestępstwom, w celu zapewniania bezpieczeństwa pracownikom, do świadczenia usług klientom oraz w celu ochrony zasobów firmy JLL.

Komu możemy udostępnić Państwa dane osobowe?

Odbiorcami mogą być:

- personel działu HR,
- agencje rekrutacyjne oraz personel ośrodków oceny,
- organizacje sprawdzające wiarygodność oraz monitorujące,
- zewnętrzni dostawcy usług (np. obsługujący wynagrodzenia),
- firmy ubezpieczeniowe lub obsługujące świadczenia (np. emerytalne),
- profesjonalni doradcy (np. prawnicy, księgowi),
- zewnętrzne instytucje prowadzące szkolenia (np. umożliwiające zdobycie profesjonalnych kwalifikacji lub miękkich umiejętności),
- dostawcy technologii (np. do obsługi naszej działalności),
- potencjalni klienci (np. zawarcie ograniczonej liczby danych osobowych w propozycjach i promocjach biznesowych),
- menadżerowie i personel związani z Państwa pracą,
- inne firmy należące do naszej grupy,
- organy regulacyjne oraz inne organy (np. rzeczoznawcy),

- każdy odbiorca korzystający z uprawnień do żądania danych osobowych — rządowe lub publiczne organy podatkowe, organ ubezpieczenia społecznego, sądy oraz organy egzekwowania prawa, jak policja, gdy posiada podstawy prawne do ujawnienia danych lub
- każdy odbiorca, który otrzymał Państwa zgodę na ujawnienie mu Państwa danych osobowych.

Jak chronimy dane osobowe podczas wysyłania ich do innych krajów?

Ze względu na globalną charakterystykę prowadzenia działalności przez firmę JLL mamy prawo do przesyłu danych osobowych pomiędzy organizacjami oraz za granicę. Np. niektóre z naszych systemów przechowują oraz przesyłają dane pomiędzy różnymi regionami. Raportowanie oraz rekrutacja pracowników może również przekraczać granice krajów, co wymaga przesyłu Państwa danych. Część z wykonywanych zadań wymaga przesyłania Państwa danych osobowych za granicę. W takim przypadku firma JLL Group upoważnia, a strony trzecie zapewniają odpowiednie środki zabezpieczające podczas transferu (takie jak wykorzystanie standardowych klauzuli umownych zatwierdzonych przez Unię Europejską lub Strukturę ochrony prywatności EU-US) oraz postępuje zgodnie ze wszystkimi przepisami i regulacjami, które nas dotyczą. Nasz praktyki są zgodne z [Kodeksem etyki biznesowej JLL](#) oraz [Globalnymi zasadami ochrony prywatności](#).

Jak długo przechowujemy Państwa dane osobowe?

Firma JLL przechowuje Państwa dane osobowe tak długo, jak jest to wymagane ze względów regulaminowych lub biznesowych. Dalsze szczegóły znajdują się w dokumencie [Zasady przechowywania danych firmy JLL](#).

Państwa prawa do danych osobowych:

Posiadają Państwo prawo do uzyskiwania dostępu do danych osobowych przechowywanych przez firmę JLL. Mają Państwo również prawo do skorygowania błędnych lub — w ograniczonych okolicznościach — do usunięcia Państwa danych osobowych. Gdy firma JLL wykorzystuje zautomatyzowane procedury podejmowania decyzji, mają Państwo prawo żądania podania szczegółów. Aby uzyskać więcej informacji na temat Państwa praw, prosimy napisać na adres privacyEEA@eu.jll.com. Informacje te przekazujemy bezpłatnie. Mają Państwo również prawo poprosić o przekazanie posiadanych przez nas danych w formacie do odczytu maszynowego, aby możliwe było przeniesienie ich do innej organizacji.

Prawo do wycofania zgody w dowolnym czasie, gdy ma to zastosowanie:

Państwa dane osobowe zbieramy i wykorzystujemy w oparciu o wyrażoną przez Państwa zgodę. W przypadku wycofania zgody zaprzestajemy przetwarzania danych, chyba że istnieje inna podstawa prawna do dalszego przetwarzania Państwa danych osobowych.

Źródła danych osobowych

Firma JLL ma prawo pozyskiwać dane osobowe dotyczące Państwa zatrudnienia ze źródeł takich jak:

- agencje rekrutacyjne,
- Internet/bazy danych/narzędzia wyszukiwania (np. profesjonalne organizacje członkowskie, WorldCheck, Experian),
- instytucje prowadzące szkolenia (np. gdy sponsorujemy zdobywanie kwalifikacji),
- instytucje finansowe (np. pracownicza karta płatnicza),
- dostawcy usług telekomunikacyjnych (np. bilingi, historie połączeń),
- pozostałe podmioty grupy JLL,
- pracownicy firmy JLL,
- osoby podające referencje o zatrudnieniu,
- agencje rządowe — np. ze względów podatkowych,
- podmioty świadczące opiekę zdrowotną — np. ze względów BHP,

- jeśli ma to zastosowanie — organ wydający zaświadczenie o niekaralności lub
- profile w mediach społecznościowych.

W minimalnym zakresie przechowujemy następujące dane osobowe:

- imię i nazwisko,
- datę urodzenia,
- adres domowy,
- domowy lub inny przekazany numer telefonu,
- służbowy adres e-mail,
- pozwolenie na pracę oraz status imigracyjny,
- historię zatrudnienia,
- referencje osobowe lub pracodawcy,
- informacje o edukacji i doświadczeniu,
- numer ubezpieczenia zdrowotnego/PESEL,
- szczegóły o członkach rodziny do celów ubezpieczenia zdrowotnego, świadczeń oraz w wypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej,
- szczegóły konta bankowego oraz
- wszelkie inne informacje o zatrudnieniu, jakie zostaną nam przekazane.

Dodatkowe dane osobowe mogą obejmować (zależnie od pełnionej funkcji i lokalizacji):

- szczegóły związane z wynagrodzeniem,
- informacje zdrowotne (np. o niepełnosprawności),
- kopie IM/wiadomości e-mail/publikacje w mediach społecznościowych,
- nasze rejestry szkoleniowe,
- zdjęcia pracowników,
- szczegóły skarg,
- dane biometryczne (np. dla centrum danych lub uzyskiwania dostępu do budynku),
- szczegóły o osiągnięciach lub
- „opinie” (np. z sieci Yammer lub ankiet).

Jeśli nie podadzą Państwo danych osobowych

Jeśli nie podadzą Państwo danych osobowych wymaganych w ramach umowy o pracę lub określonych ustawowo, najprawdopodobniej spowoduje to odrzucenie podania o pracę. Należy pamiętać, że firma JLL nie posiada uprawnień ustawowych do żądania od Państwa przekazania informacji, ale może być to wymóg umowy dla naszych pracowników. Jeśli dane osobowe nie zostaną podane w ramach wykonywanej dla nas pracy, to zapewnienie Państwu podstawowego wsparcia biznesowego, jak np. usług IT, będzie niemożliwe.

Jak złożyć skargę

W przypadku chęci złożenia skargi na sposób przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych, prosimy o skontaktowanie się [ze swoim](#) menadżerem HR. Jeśli są Państwo niezadowoleni ze sposobu obsługi skargi, mogą się Państwo skontaktować z [krajowym urzędem ochrony danych osobowych](#).

Jak inaczej można się z nami skontaktować

Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek inne pytania na temat swoich danych osobowych, prosimy napisać na adres privacyEEA@eu.jll.com lub do lokalnego przedstawiciela działu HR.

W przypadku [wszelkich](#) zapytań do działu HR **niezwiązanych** z danymi osobowymi, prosimy skontaktować się z lokalnym zespołem HR.