

**Dichiarazione sulla privacy per dipendenti/candidati a un lavoro di JLL:
Modalità di raccolta e utilizzo delle informazioni personali di dipendenti e candidati per un
lavoro da parte di JLL.**

La presente Dichiarazione sulla privacy spiega come JLL Incorporated (comprese tutte le sue società interamente controllate, "Jones Lang La Salle" o "Azienda") raccoglie e utilizza i dati personali, sia in copia elettronica che cartacea, relativi ai suoi dipendenti e candidati di lavoro.

Modifica della presente Dichiarazione sulla privacy:

JLL potrebbe aggiornare la presente Dichiarazione sulla privacy di volta in volta. In questo caso, ti informeremo delle modifiche significative alla modalità di trattamento delle informazioni personali. Invieremo una comunicazione al tuo indirizzo e-mail o pubblicheremo un avviso sulla rete Intranet JLL.

La nostra base giuridica per raccogliere e utilizzare informazioni personali su dipendenti o candidati:

Quasi tutta l'elaborazione dei dati personali effettuata da JLL è necessaria ai fini dell'assunzione e dell'esecuzione di obblighi di JLL nel campo di occupazione. In caso di raccolta di dati personali di "categoria speciale", ad esempio informazioni su salute o etnia, ciò avverrà sulla base del consenso, a meno che la legge consenta o ci imponga di farlo per uno specifico scopo legale, per esempio per il monitoraggio della diversità.

Ulteriori motivi per l'elaborazione delle informazioni personali:

Potremmo elaborare i dati personali per le finalità aggiuntive. Normalmente la nostra base giuridica a tale scopo afferma che l'elaborazione è nei nostri "interessi legittimi".

Ad esempio, potremmo elaborare le seguenti informazioni:

- Immagini CCTV di persone sul posto di lavoro,
- informazioni sulla posizione dei dipendenti e
- dati di monitoraggio dei veicoli JLL utilizzati dai dipendenti.

Utilizziamo queste informazioni per prevenire la criminalità, per la sicurezza dei dipendenti, per i servizi ai clienti o per proteggere i beni JLL.

Con chi potremmo condividere le tue informazioni personali?

I destinatari potrebbero includere:

- Personale HR,
- agenzie di reclutamento e fornitori del centro di valutazione,
- organizzazioni di riferimento e di screening,
- fornitori in outsourcing (ad es. retribuzioni),
- gli assicuratori o fornitori di benefici (ad es. pensioni),
- consulenti professionali (ad es. avvocati, commercialisti),
- enti di formazione esterni (ad es. per qualifiche professionali o soft skill),
- fornitori di tecnologie (ad es. per svolgere la nostra attività),
- potenziali clienti (ad es. informazioni personali limitate nelle proposte e promozioni commerciali),
- dirigenti e personale collegato al tuo lavoro,
- altre società del nostro gruppo,
- regolatori e altri organismi professionali (ad es. RICS),
- qualsiasi destinatario che ha la facoltà di richiedere informazioni personali, ad esempio governo e autorità pubbliche per le tasse, le autorità di sicurezza sociale per i benefici,

- tribunali e organi delle forze dell'ordine come la polizia quando la legge richiede la divulgazione delle informazioni, o
- qualsiasi destinatario per cui ci darai il consenso a fornire le informazioni personali.

Come proteggiamo le informazioni personali che inviamo ad altri paesi?

A causa della natura globale del business di JLL, potremmo trasferire informazioni personali tra organizzazioni e oltre i confini nazionali. Ad esempio, alcuni dei nostri sistemi conservano e trasportano dati in tutte le regioni. Il rapporto su personale e reclutamento può attraversare anche i confini nazionali, che richiedono il trasferimento di informazioni. Parte del lavoro che fai può richiedere il trasferimento delle informazioni personali oltre i confini nazionali. In questo caso, le entità del gruppo JLL e terze parti prendono le misure protettive appropriate per il trasferimento (come l'utilizzo di clausole contrattuali standard approvate dall'Unione europea o il regime UE-USA Privacy Shield) e rispettano tutte le leggi e regolamenti applicabili. Le nostre pratiche saranno conformi al [Codice di etica aziendale di JLL](#) e all'[Informativa sulla privacy globale](#).

Per quanto tempo conserviamo le informazioni personali?

JLL conserva le informazioni personali per il tempo richiesto per motivi legali o aziendali. Fare riferimento all'[Informativa sulla conservazione dei dati di JLL](#) per ulteriori dettagli.

I tuoi diritti relativi ai tuoi dati personali:

Hai il diritto di accesso ai dati personali detenuti da JLL. Hai anche il diritto di correggere i dati personali qualora fossero sbagliati o il diritto di cancellazione in circostanze limitate. Nei casi in cui JLL fa uso del processo decisionale automatizzato, è possibile richiedere i dettagli di tale processo. Per ulteriori informazioni sui tuoi diritti, contatta privacyEEA@eu.jll.com. La richiesta di tali informazioni non comporta alcun costo. Inoltre, è possibile richiedere le informazioni personali a noi fornite in un formato leggibile dal computer, in modo da poterle trasferire a un'altra organizzazione, se si desidera.

Diritto di revoca del consenso in qualsiasi momento, se del caso:

Raccogliamo e utilizziamo le tue informazioni personali sulla base del tuo consenso, pertanto, in caso di revoca del consenso cesseremo di elaborare le informazioni, fatta esclusione dei casi in cui c'è una base giuridica alternativa per continuare a elaborare le informazioni personali.

Fonti delle informazioni personali

JLL potrebbe ottenere informazioni personali relative alla tua occupazione da fonti quali:

- agenzie di reclutamento,
- strumenti di ricerca/internet/database (es. associazioni professionali, WorldCheck, Experian),
- enti di formazione (ad es., dove sponsorizziamo una qualifica),
- istituti finanziari (ad es. per una P-Card),
- aziende di telecomunicazione (ad es. fatturazione, cronologia delle chiamate),
- altre entità del gruppo JLL,
- dipendenti JLL,
- arbitri del lavoro,
- agenzie governative, ad esempio per motivi fiscali,
- fornitori di servizi per la salute, esempio per motivi di salute professionale,
- se del caso, un servizio di divulgazione e blocco o
- social media.

Come minimo, otterremo le seguenti informazioni personali:

- il tuo nome e cognome,
- data di nascita
- indirizzo di casa,
- numero di telefono di casa o qualsiasi altro numero da te fornito,
- il tuo indirizzo di posta elettronica,
- diritto al lavoro e status di immigrazione,
- carriera lavorativa,
- riferimenti personali o di lavoro,
- informazioni sulla formazione o sulle esperienze,
- numero d'identificativo nazionale/previdenza sociale,
- dettagli dei membri della famiglia per motivi di assicurazione sanitaria, benefici, emergenze,
- dettagli del conto bancario e
- qualsiasi altra informazione professionale che ci fornisci.

Ulteriori informazioni personali potrebbero includere (a seconda del ruolo e posizione):

- dettagli relativi ai pagamenti,
- salute e sicurezza (es. disabilità),
- copie di messaggi/e-mail/attività sui social media,
- i nostri dati sulla formazione,
- foto dello staff,
- dettagli del reclamo,
- dati biometrici (ad es. per data center o per l'accesso),
- dettagli sulla prestazione o
- informazioni "parere" (ad es. in Yammer o sondaggi).

Se non si forniscono informazioni personali

Se non fornisci le informazioni personali necessarie per un contratto di lavoro o per soddisfare un requisito legale, questo potrebbe causare l'interruzione del processo di assunzione. Nota: JLL non ha alcun potere statutario per richiedere all'utente di fornire informazioni, ma questo potrebbe diventare un requisito contrattuale per i nostri dipendenti. Nel caso in cui le informazioni personali non vengano fornite nel corso del tuo lavoro con noi, potrebbe non essere possibile fornire il supporto aziendale essenziale, come i servizi IT.

Come sporgere un reclamo

Se hai bisogno di sporgere un reclamo riguardo al trattamento dei dati personali, contatta [il tuo Manager HR](#). Se non sei soddisfatto di come gestiamo il tuo reclamo, contatta il tuo [regolatore di protezione dei dati nazionali](#).

Altri contatti

Se hai altre domande sui dati personali, contattaci via e-mail all'indirizzo privacyEEA@eu.jll.com, o scrivi alla funzione HR locale.

Per [qualsiasi](#) richiesta HR **non** relativa ai tuoi dati personali; contatta il team HR locale.